



Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace



VÝROČNÍ ZPRÁVA
2021

Obsah:

1. Základní údaje o MDDM
2. Charakteristika MDDM
3. Statistika
4. Řídící a kontrolní činnost
5. Organizační struktura MDDM
6. Programy a projekty
7. Hlavní činnost MDDM
8. Doplnková činnost SVČ
9. Materiálně technické a ekonomické podmínky
10. Činnost MDDM
 - Jednotlivá oddělení MDDM
 - Pravidelná zájmová činnost
 - Příležitostná zájmová činnost
 - Prázdninová činnost, pobytové akce a soustředění ZÚ
 - Práce s talenty
 - Inkluzní program
 - Organizace soutěží a přehlídky
 - Spontánní zájmová činnost
 - Odborná pomoc
11. Prevence sociálně patologických jevů
12. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI
14. Údaje o provedených kontrolách
15. Hospodaření MDDM ekonomická část výroční zprávy

V Úvalech 3. 11. 2021

Zpracovala: Mgr. Jana Krejsová, ředitelka MDDM Úvaly

1. Základní údaje o MDDM

Struktura výroční zprávy o činnosti střediska volného času - MDDM Úvaly vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 5 vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školského zařízení. Výroční zpráva o činnosti MDDM se zpracovává za období předcházejícího školního roku, s výjimkou základních údajů o hospodaření školského zařízení. Po schválení na poradě pracovníků MDDM zasílá ředitelka MDDM výroční zprávu zřizovateli a zveřejní ji na přístupném místě. Výroční zpráva je dále zpracována v souladu se směrnicí Krajského úřadu Středočeského kraje č. 48 Zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací.

Identifikační údaje

Název: Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace
Adresa: V. Nováka 372, 250 82 Úvaly
IČO: 43754791
IZO: 108003973
Zřizovatel: Město Úvaly
Ředitelka : od 1. 1. 2018 Mgr. Jana Krejsová
Kontakty: telefon: 281 981 934, 608020488
email: mddmuvaly@mddmuvaly.cz, jana.krejsova@mddmuvaly.cz
www.mddmuvaly.cz

Poslední změna v zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, v souladu s § 143 odst. 1 a podle § 149 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. byla provedena s účinností k 2. 1. 2018.

2. Charakteristika MDDM

Městský dům dětí a mládeže v Úvalech i v roce 2020/21 plní primárně funkci střediska volného času pro děti a mládež, ale také dospělé účastníky vzdělávání. Toto státní školské zařízení s právní subjektivitou příspěvkové organizace zřizované obcí v souladu se zákonem č.128/ 2000 Sb., o obcích a zákonem č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů zabezpečovalo v Úvalech pravidelné i příležitostné volnočasové aktivity pro děti, žáky, studenty, mládež, popřípadě další osoby bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Jako v předchozích letech se zájmové vzdělávání dětí a mládeže realizuje ve všech zájmových oblastech formou pravidelných, příležitostných, spontánních aktivit, víkendových a prázdninových akcí, rekreačních činností, táborů, odborných, osvětových a kulturních akcí. Cílem zájmového vzdělávání je naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas, podporovat svůj zájem o oblíbenou aktivitu, rozvíjet talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky, realizovat se v kolektivu ostatních účastníků, popřípadě se umět adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí. Vzhledem k tomu, že kvalitní volnočasové aktivity dětí mají výrazný preventivní význam, klademe důraz na to, aby vedení dětí a mládeže bylo nenásilné, nabízené činnosti pestré a přitažlivé a děti měly možnost prožít si pocit sounáležitosti a seberealizace. Při činnosti všech pracovníků MDDM je kladen důraz na kvalitní a profesionální práci jako služby veřejnosti, spokojenost, bezpečnost a zdraví dětí a účastníků zájmového vzdělávání.

Důležitým prvkem pro zvyšování kvality výuky a poskytování služeb, je další vzdělávání pedagogických pracovníků, na který je kladen v MDDM veliký důraz (podrobnosti DVPP viz bod 12). MDDM má vsoučasné době převážně tým kvalifikovaných lektorů, vyjma nových externistů, kteří si doplňují kurz NIDV- Studium pedagogiky pro pedagogy vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost. Stále máme pouze dva neproškolené externisty, kteří jsou však nenahraditelní ve své odbornosti a mají problém s časovou vytížeností, kurz plánují v nejbližších možných vyhlášených termínech a prozatím jsou pod pedagogickým dozorem interních vedoucích.

Činnost MDDM, jednotlivých oddělení a jednotlivých pracovníků se řídí ŠVP MDDM Úvaly ročním plánem, závěry pracovních porad, Vnitřním řádem MDDM a Organizačním řádem MDDM, náplněmi práce jednotlivých pracovníků a příkazy ředitele. Provozní porady se konají pravidelně jednou za měsíc, vždy první středu v měsíci nebo podle aktuální potřeby, pedagogické rady jsou 2x až 3x do roka (dle aktuálních potřeb a změn). Zápisy z porad jsou závazným dokumentem řízení. Činnost MDDM zajišťují interní pedagogičtí a provozní pracovníci, externí pedagogičtí a provozní pracovníci na DPP a DPČ.

Situace uzavření MDDM kvůli Covidové situaci, byla opravdu velmi náročná. Pro veřejnost jsme otevřeli 11. 5. 2021, ihned jak nám bylo vládním rozhodnutím umožněno. Celé II. pololetí fungovala distanční výuka a to skutečně na profesionální úrovni. Pravidelné hodiny, výuková videa, výzvy, hry i soutěže měli velkou sledovanost a účast. Jsme velmi rádi, že nám rodiče zachovali přízeň. Přes letní tábory jsme zmobilizovali veškeré síly a pro děti uspořádali 17 letních táborů s bohatým programem. Na čtyři z nich se podařilo sehnat dotaci a byly tedy zcela zdarma.

3. Statistika

Ve školním roce 2020/21, je i nadále používán systém Domeček, který velmi usnadňuje elektronické přihlašování a hlavně máme naprosto přesné počty přihlášených účastníků do statistiky. K 31. 10. 2021 bylo v MDDM zapsáno na další školní rok **843** účastníků do **86** ti zájmových útvarů. Provozní doba MDDM byla ve školním roce 2020/21 viz následující tabulka.

Provozní doba MDDM

Den	Hodiny
pondělí	od 8.00 do 21.00 hodin
úterý	od 8.00 do 20.00 hodin
středa	od 8.00 do 21.00 hodin
čtvrtek	od 8.00 do 21.00 hodin
pátek	od 8.00 do 17.00 hodin + případné kulturní akce
sobota	mimořádné tréninky + akce (dle situace)
neděle	mimořádné tréninky + akce (dle situace)

Problém nedostatku prostor pro činnost tanečního oddělení řešíme jako každý rok pronájmy prostor TJ Sokol, ZŠ Úvaly a několikátým rokem díky vstřícnosti vedení města, využíváme i víceúčelový sál Riegrova 65, dále jsme hojně využívali pronajaté prostory v ZŠ Heuréka, které byly po nové rekonstrukci. Bohužel, výhledově na další školní rok, s touto možností nemůžeme počítat.

Statistika MDDM za rok 2019/2020 a údaje ze zápisu 2020/21

Rok	Počet kroužků	Počet účast.	Počet pedag.	Počet exter.pr.	Počet provoz. pr.
2019/20	73	753	5	31	6
2020/21	81	794	6	38	6

rok	Počet táborů	Počet účast. táborů	Počet akcí a soutěží	Počet účast. akcí a soutěží	Počet účastníků spontánní činnost
2020/21	17	395	18	1647	Zrušena covid

Srovnání jednotlivých let vypovídá jednoznačně o neustálém trendu zvyšování počtu kroužků, zároveň samozřejmě i účastníků kroužků. Tato narůstající tendence nás velmi těší.

Je to nejlepší zpětná vazba a hodnocení naší práce. Snažíme se nabízet moderní trendy, o které je zájem a také stále zachovávat tradiční pojetí MDDM.

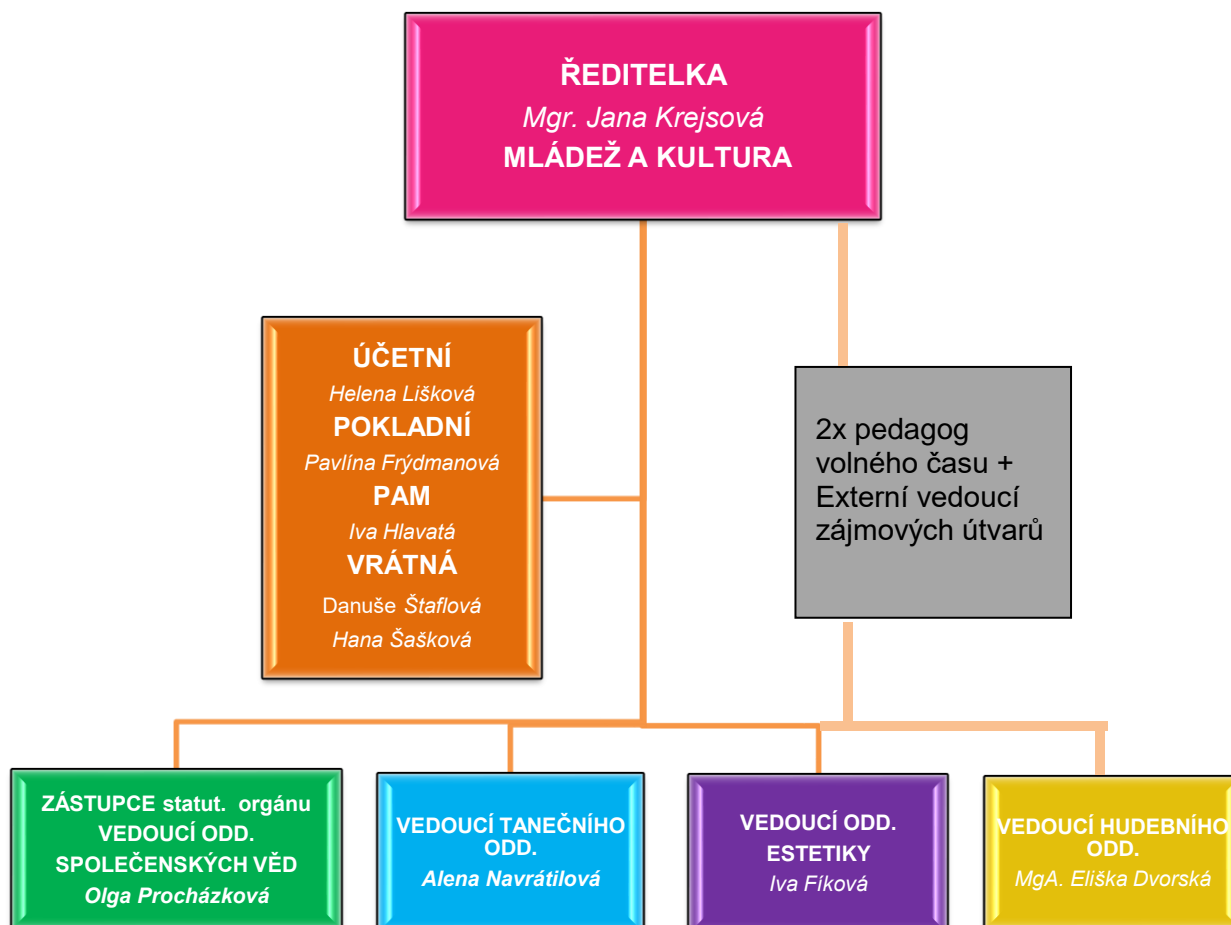
Jediný problém, který při tomto počínání máme, je nedostatečný prostor pro výuku. Doufáme, že se nám ve spolupráci s městem podaří adekvátní prostory najít a tento problem vyřešit.

4. Řídící a kontrolní činnost

Řídící a kontrolní činnost, je prováděna předběžně, průběžně a následně ředitelkou, dále vedoucími jednotlivých oddělení. Zásady kontrolních a hospitačních činností jsou uvedeny ve vnitřních předpisech a směrnicích, dále ve Vnitřním a Organizačním řádu MDDM Úvaly. Předběžná kontrola probíhá před přípravou akcí a činností formou vypracování organizačního zabezpečení (OZ). Průběžná kontrola probíhá na jednotlivých poradách, z porady je proveden zápis a následná kontrola - formou vypracování hodnocení akce, které je opět součástí porad a hodnocení jednotlivých oddělení. Ředitelka kontroluje vedoucí oddělení, hospitační činnosti vedení a průběh aktivit v zájmových útvarech i akcích. Dále kontroluje plány činností a průběh jednotlivých táborů. Vedoucí oddělení vykonávají hospitace v zájmových útvarech, které náleží jejich oddělení. Ředitelka kontroluje veškerou ekonomickou činnost MDDM, dle vnitřních směrnic - Vnitřní směrnice pro oběh účetních dokladů, nakládání s majetkem organizace, vnitřní kontrolní systém, Vnitřní směrnice pro postup při nabývání, evidenci, přesunech, inventarizaci a vyřazování majetku organizace.

S pedagogickými pracovníky jsou na pedagogické radě projednávány zásadní dokumenty (ŠVP, Vnitřní řád, Organizační řád...), zásady vedení zájmového vzdělávání, provedeno školení o bezpečnosti práce školitelem BOZP, taktéž školení první pomoci pracovníkem záchranné služby. Na pedagogické radě, je vedoucími jednotlivých oddělení celkově zhodnocena činnost oddělení a taktéž táborová činnost. Vedoucí oddělení komunikuje pravidelně s vedoucími jednotlivých ZÚ, prostřednictvím mailu, případně telefonu. Všechny oblasti zájmového vzdělávání, jsou průběžně hodnoceny na provozních poradách a každá aktivita písemně vyhodnocena. V pololetí a na konci školního roku jsou vypracována hodnocení jednotlivých oddělení, včetně statistického výkazu. Ve spolupráci s hlavní účetní, jsou ředitelkou také kontrolovány veškeré výdaje jednotlivých oddělení.

5. Organizační struktura



6. Programy a projekty 2020/21

Nejdůležitějším projektem, kterého se MDDM zúčastnil jsou Šablony II. Projekt vyhlásilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy z Operačního programu Výzkum vývoj a vzdělávání. Výše získané dotace je celkem 317 010 Kč a MDDM je využilo v těchto oblastech: ICT technika (tablety do vyučování, vzájemná spolupráce pedagogů, komunitní setkání, projektový den mimo SVČ a výuka s odborníkem. Tento projekt byl zdárně ukončen. Díky projektu MAP II pro Brandýsko se nám podařilo ze starých systémů přejít na MS Office 365 (snadné sdílení materiálů, nové možnosti online výuky atd.). Další skvělým projektem roku 2021 byly LETNÍ KEMPY, vyhlášené MŠMT. Podařilo se nám získat 60 000 na čtyři letní tábory, které díky tomu byly pro účastníky zcela zdarma.

7. Hlavní činnost MDDM Úvaly

MDDM Úvaly vykonával hlavní činnost - zájmového vzdělávání v oblastech:

- Provozování školského zařízení pro zájmové vzdělávání - pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v zájmových útvarech (dále jen ZÚ), kroužcích, klubech, kurzech.
- Osvětové činnosti - pro děti, mládež a další účastníky akcí, kurzů, besed atd.
- MDDM zajišťuje účast na soutěžích, výletech a různých zábavných aktivitách.
- Spontánní činnosti - využití otevřené nabídky rozmanitých spontánních činností, pojatých jako prevence sociálně patologických jevů.
- Organizování soutěží a přehlídek umělecké tvorby dětí mládeže i dospělých vyhlašovaných MDDM.
- Individuální péči s talentovanými jedinci a jejich podpora v získávání dalších dovedností.
- Prázdninový program - pobytové a příměstské tábory s bohatým programem.
- Odborné, studijně pracovní a informační služby.
- Kromě těchto standardních činností, jsme letos zahájili novou formu distančního vyučování. Pravidelné online hodiny, natáčení výukových videí, sdílení činností atd.

8. Doplnkové činnosti SVČ

Ve školním roce 2020/2021 MDDM Úvaly tuto činnost nevykonával.

9. Materiální, technické a ekonomické podmínky

Ve školním roce 2019/2020 MDDM realizoval převážnou část zájmového vzdělávání v budově MDDM čp.372 v ulici V. Nováka v Úvalech, která je ve vlastnictví města. Z důvodu nedostatku vhodných prostor v této budově, byly pro taneční formace, soutěže a klavírní kroužek pronajímány další prostory TJ Sokol, ZŠ Úvaly a zdarma poskytnut městem sál Riegrova 65. Tyto další prostory taktéž odpovídají hygienickým, bezpečnostním podmínkám a předpisům a žáci i lektori jsou seznámeni s provozním řádem těchto konkrétních míst. Ekonomické podmínky pro činnost MDDM jsou stanoveny a limitovány rozpočtem, který vychází z neinvestičního příspěvku poskytovaného zřizovatelem městem Úvaly. Mzdy jsou limitovány krajským normativem, které se sledují vždy za uplynulý školní rok. Mzdy pro externí pedagogické pracovníky jsou z části vypláceny ze státního rozpočtu, z části jsou hrazeny z vlastních příjmů organizace. Dalším zdrojem finančních prostředků jsou sponzorské dary, kterých se nám letos podařilo sehnat poměrně hodně:

- **3D tiskárna Original Prusa i3 MK3S**, Prusa Research a. s., Partyzánská 188/7a, 17000 Praha 7 - děkujeme

- děkujeme za sponzorský dar firmě Černý rytíř, od které jsme obdrželi několik krabiček na balíčky karet MAGIC, obaly na karty, několik boosterů, turnajové zápisníky a jeden promo playmat, který bude hlavní cenou vánočního turnaje.
- děkujeme za ponechání zaplaceného školného za I. pololetí kroužků

Paní Barbora Ajglová: 2.300,- Kč

Paní Veronika Provazníková: 1.900,- Kč

Paní Ivona Votavová: 1.400,- Kč

Pan Jiří Vomáčka: 5.000,- Kč

- Děkujeme paní **Růženě Mrázkové** za poskytnutí **peněžního daru ve výši 5.000,- Kč**. Velice si toho vážíme.

Velká část nákladů na materiální vybavení je hrazena z vlastních výnosů, které jsou tvořeny především úplatami za zájmové vzdělávání. Z těchto příjmů také z části financujeme provoz zařízení. Dalším významným a nepostradatelným příspěvkem od zřizovatele jsou prostředky, určeny na provoz, opravy a rekonstrukce zařízení. Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena na každý školní rok a vypočítává se z nákladů minulého školního roku. Při tvorbě úplaty je brán zřetel na náročnost zájmového útvaru, akce apod. a také na přístupnost všech sociálních vrstev.

Výše úplaty je stanovována v těchto obdobích: a) pravidelné zájmové vzdělávání – září běžného roku na pololetí školního roku b) úplata za tábory je stanovována většinou na přelomu března až dubna, běžného roku, dle skutečných nákladů na účastníka c) úplata za akce: většina akcí je bezúplatná, pokud je cena stanovena, vychází z předpokládaných nákladů na tuto akci e) Podle § 11, odst. 3 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání je možné úplatu snížit, resp. prominout dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který podle zvláštního právního předpisu pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba, nebo dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zvláštního právního předpisu a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena a pokud výše uvedené skutečnosti prokáže ředitelce SVČ. MDDM se z těchto příjmů snaží poskytnout všem svým zaměstnancům vhodné materiální vybavení a podmínky pro rozvoj a zkvalitňování výuky.

Problematika uzavření MDDM kvůli pandemické situaci se vyřešila následujícím způsobem. Celé první pololetí jsme posílali výukové materiály, některé kroužky byly vyučovány distančně, 14 dní v průběhu prosince jsme prezenčně odučili, ale nechtěli jsme po rodičích žádnou platbu. Vše co nám poslali, bylo převedeno na pololetí druhé. Ve druhém pololetí bylo avizováno, že všechny kroužky budou vyučovány distančně (tam kde bylo třeba s materiální podporou) a tato výuka bude považována za plně nahrazující prezenční. Rodiče si tedy měli možnost vybrat, zda budou tuto formu výuky akceptovat. Díky plánování a podpoře rodičů, se nám podařilo tuto složitou situaci ustát a nijak neohrozit finanční stabilitu MDDM.

10. Činnost MDDM Úvaly

- 10.1 Jednotlivá oddělení MDDM
- 10.2 Pravidelná zájmová činnost
- 10.3 Příležitostná zájmová činnost
- 10.4 Prázdninová činnost, pobytové akce a soustředění TO
- 10.5 Práce s talenty
- 10.6 Inkluzní program
- 10.7 Organizace soutěží a přehlídky
- 10.8 Spontánní zájmová činnost
- 10.9 Odborná pomoc

10. 1 Jednotlivá oddělení MDDM

Kulturu a mládež statistika 2020 /2021

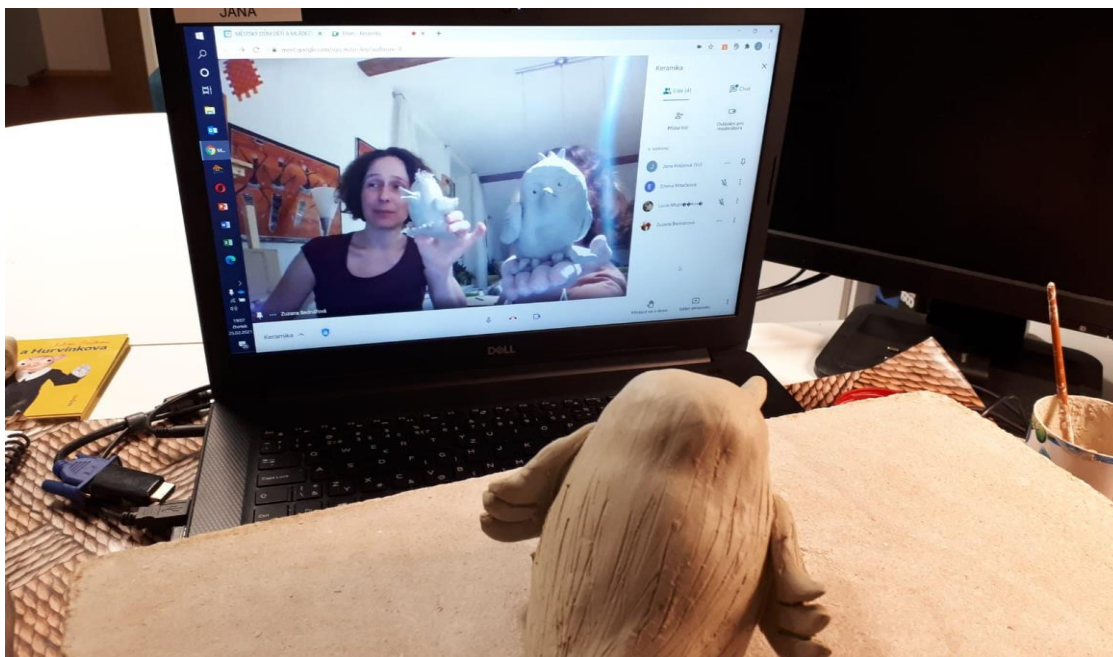
Mgr. Jana Krejsová

Počet kroužků 2020/21	Počet účastníků kroužků	Počet externích pracovníků	Akce 2018/19	Počet účastníků akce	Tábory
6	38	1/3	Zrušeno Covid	0	6

Akce pro mládež a kulturu (MK) plní tyto stěžejní úkoly:

- rozvíjet zájem (oblíbenou aktivitu) i talent
- umožnit získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky
- pomoci realizovat se v kolektivu ostatních účastníků
- umět se adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí
- nabídnout možnost prožít pocit sounáležitosti a seberealizace
- rozšíření kulturního přehledu
- preventivní význam výchovy mládeže ve volném čase
- naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas

Akce tohoto oddělení jsou zaměřeny zejména na kulturní, vědeckou a občanskou osvětu. Organizované akce, propojují všechny generace, což je jeden z dlouhodobě nastavených cílů celého MDDM. Bohužel tento nastavený cíl nešlo vzhledem k pandemické situaci plnit. Ve spolupráci s oddělením SVV, vzniklo však mnoho venkovních aktivit pro širokou veřejnost.



Distanční výuka keramiky

Taneční oddělení statistika 2020 /2021

vedoucí Alena Navrátilová

Počet kroužků 2020/21	Počet účastníků kroužků	Počet externích pracovníků	Akce 2018/19	Počet účastníků akcí	Tábory
30	350	16	1	45	2

Taneční oddělení plní tyto stěžejní úkoly:

- vést děti k radosti z pohybu
- umožnit objevit vlastní pohybové schopnosti
- rozvíjet pohybové schopnosti a dovednosti
- pomáhat odstraňovat špatné pohybové návyky a zlepšovat držení
- vytvořit u dětí základy pohybové paměti přiměřeně jejich věku, individuálním schopnostem a možnostem
- poznání pohybových zákonitostí lidského těla a jednotlivých jeho částí
- spojit pohyb s hudbou
- soutěžní sekce TS Rytmus – připravenost na soutěže
- seznámení s technikami současného streetového tance
- poznávání různých technik – základ baletu, lidového, výrazového a společenského tance techniky Graham, a jejich prolínání do technik současného moderního tance
- naučit se rytmickému dynamickému a přesnému pochodu
- zvýšení obrazotvornosti, nápaditosti, dramatizace a vlastní tvořivosti
- dokázat konkurovat nejlepším tanečnickům a skupinám na soutěžích
- připravit na případný růst v profesionálních tanečních skupinách, vychovávat další instruktory a vedoucí tanečních kroužků z řad nejstarších tanečnicků
- vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
- reprezentovat MDDM na domácích i zahraničních soutěžích umět zvládat krizové situace.
- zlepšovat fyzickou, psychickou a sociální samostatnost
- prohlubovat rozsah pohybu
- dotahovat pohyby, učit se přesnosti pohybu a rozestavení ve formaci

Oddělení estetiky /OE/ statistika 2020/2021

vedoucí Iva Fíková

Počet kroužků 2020/21	Počet účastníků	Počet externích pracovníků	Akce 2020/21	Počet účastníků	Tábory
16	129	4/3	7	402	4

Oddělení estetiky plní tyto stěžejní úkoly:

- umožňuje zapojovat fantazii při tvorbě vlastních návrhů
- pomáhá rozvíjet manuální zručnost a jemnou motoriku
- rozvíjí cit pro materiál. osvojování různých technik
- pomáhá samostatně a systemat. pracovat, rozvíjet tvořivost a představivost
- vede k získávání kladného vztahu k výtvarnému a dramatickému umění
- pomáhá získávat hlasovou, pohybovou a loutkohereckou průpravu
- hrát divadelní představení, vytvořit vlastní dram. improvizaci

- umožňuje vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
- seznamovat se s lidovými tradicemi, učit se starým technikám lidové tvorby
- učí děti dobře zvládat situace kdy se vše nedaří jak má a lépe tak obstát v krizích.

Netradiční akce Sčítání čarodějníc



Oddělení sportu a všeobecného vzdělávání statistika 2020/21
vedoucí Olga Procházková

Počet kroužků 2020/21	Počet účastníků	Počet externích pracovníků	Akce 2018/19	Počet účastníků	Tábory
14	127	4/2	9	1140	4

Oddělení SVV plní tyto stěžejní úkoly:

- rozvíjet samostatnost, zodpovědnost a schopnost tolerance a spolupráce ve dvojici i ve skupině
 - rozvíjet pohybové schopnosti a to zejména obratnost, rychlost, pružnost atd.
 - rozvíjet morálněvolní vlastnosti a smysl pro fair play
 - orientovat se v terénu podle mapy
 - šachisté zapojovat matematické a strateg. myšlení a zvládat základní herní situace
 - učit se se základním pravidlům stolování, kuchařské dovednosti
 - učit se pracovat v kolektivu
 - umět zvládat krizové situace
 - zabezpečit volný čas dětí při pravidelných kroužcích a spontánní činnosti
 - umožnit poznávání krás ČR, vztah k přírodě, k environmentální výchově
- upevňování rodinných pout, sociálního citění, překonávání komunikačních bariér



Distanční výuka kroužku vaření

Hudební oddělení statistika 2020 /2021

vedoucí MgA. Eliška Dvorská

Počet kroužků 2020/21	Počet účastníků kroužků	Počet externích pracovníků	Akce 2018/19	Počet účastníků akcí	Tábory
9	114	2/4	1	60	1

Hlavní úkoly oddělení

Hlavním úkolem hudebního oddělení je plnohodnotně zabezpečit volný čas dětí při pravidelných kroužcích a rozvíjet jejich hudební schopnosti a dovednosti, hrou na vybraný hudební nástroj a výukou základních hudebních znalostí, které jsou ke hře na hudební nástroj nezbytně nutné.

- zpívat ve skupině i sólově
- znát noty, základní stupnice, akordy
- získávat cit pro hudbu, rytmus i temporytmus
- spolupracovat ve skupině
- zvládat individuální a skupinové vystoupení na akcích MDDM i pro veřejnost

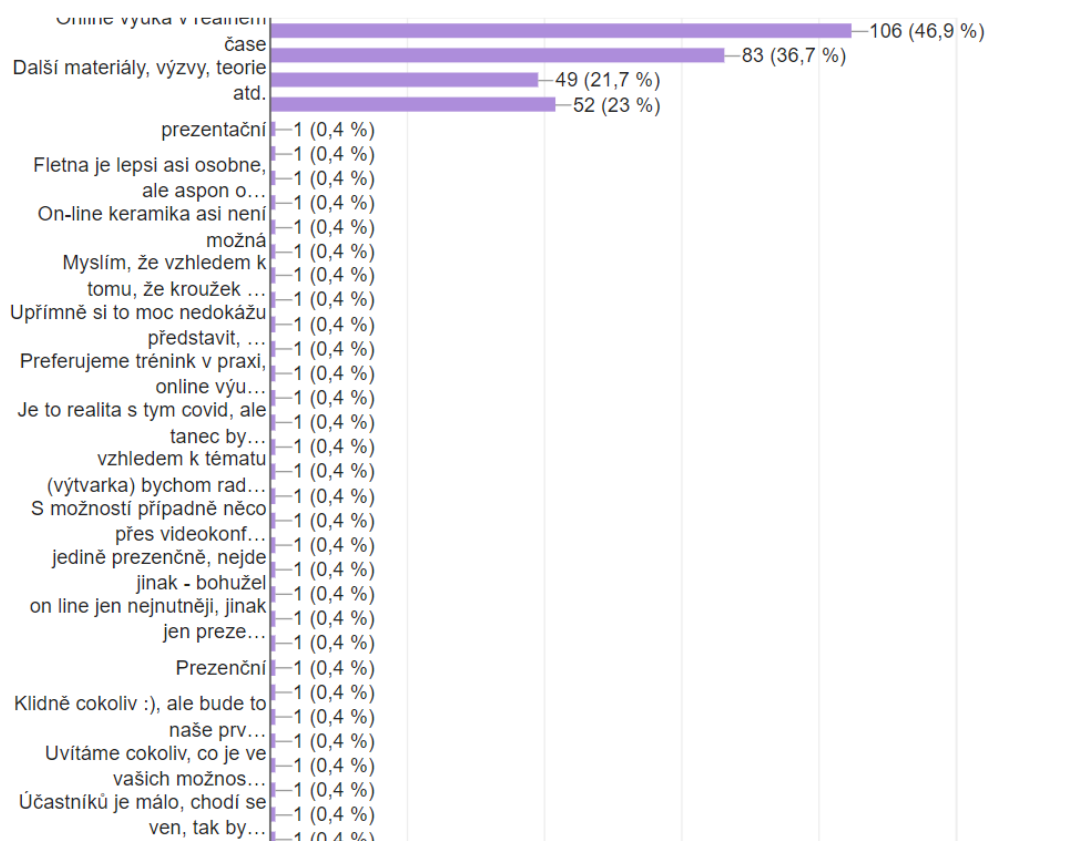


Vyhlášení výsledků soutěže

Závěr:

Všechna oddělení se snažila i v nepříznivé pandemické situaci vymýšlet zábavné aktivity a soutěže, posílat dětem výuková videa, učit děti distančně a podporovat je v jejich snaze věnovat se oblíbeným koníčkům. Dokonce jsme doučovali děti z celé ČR přes vytvořené stránky www.mitkamijit.cz

Před zavedením plnohodnotné distanční výuky, jsme zjišťovali zájem o tuto formu vyučování, viz graf níže. Rodiče mohli psát vlastní poznámky a preference, jak si výuku představují.



10. 2. Pravidelná zájmová činnost

Rozpis koučků odd. estetiky (OE) a odd. sportu a všeob. vzděl. (SVV) a odd. pro mládež a kulturu (OMK) školní rok 2020/2021

Den	Kroužek	Od - do	Vyučující	Místnost	V.S.
pondělí					
Flétna, klávesy	13.30 - 18.00	Petr Nováček	Sálek		103501
Klavír, housle	13.30 - 20.00	Eliška Dvorská	Galerie		103511
Vaření I	13.30 - 15.30	Olča Procházková	Kuchyň		103111
Keramika I od 5 let	15.15 - 16.15	A. Merxbauerová	Keramika		103201
Vaření II	15.30 - 17.30	Olča Procházková	Kuchyň		103112
Keramika II	16.15 - 17.15	A. Merxbauerová	Keramika		103202
Keramika III	17.15 - 18.15	A. Merxbauerová	Keramika		103203
Výtvarný pro nejmenší 5-8let	15.00 - 16.00	Agáta Krejsová	Riegerova65		103218
Přírodovědci 5-15 let	15.00 - 16.00	Bára Stehlíková	Učebna		103143
3D CINEMA model. od 12 let	16.00 - 17.30				103212
Dramatika 5-8 let	16.00 - 17.00	Alena Navrátilová	Taneční sál		103222
Výtvarné techniky pokročilí I.	16.00 - 17.30	Iva Fíková	Riegerova 65		103215
Malba, kresba dospělí	18.00 - 19.30	Iva Fíková	Riegerova 65		103219
úterý					
MK Ouvaláček	Cvičení R+D od 1 roku	9.20 - 10.05	Eva Drábová	Taneční sál	103101
MK Ouvaláček	Cvičení R+D od 1 roku	10.15 - 11.00	Eva Drábová	Taneční sál	103102
Klavír, housle	13.30 - 21.00	Eliška Dvorská	Galerie		103512
Vaření III	13.30 - 15.30	Olča Procházková	Kuchyň		103113
Angličtina hrou 2-3 třída	14.00 - 14.45	Iva Fíková	Učebna		103151
Angličtina hrou 3-4 třída	14.45 - 15.30	Iva Fíková	Učebna		103152
Vaření IV	15.30 - 17.30	Olča Procházková	Kuchyň		103114
CANSAT/soutěž. tým/	16.00 - 17.00	Marek Fík	Učebna		103413
Prostorová výt.v.tvorba od 8 l.	17.00 - 18.30	Anna Sajdlová	Riegerova 65		103217
Elektrotechnik I od 8 let	17.30 - 18.30	Pavel Sýkora	Učebna		103411
Magic	18.00 - 19.30	Marcel Havrda	Sálek		103401
Elektrotechnik II od 12 let	18.30 - 19.30	Pavel Sýkora	Učebna VV		103412
středa					
Flétna, klávesy	13.30 - 17.30	Petr Nováček	Učebna		103502
Klavír, housle	13.30 - 19.30	Eliška Dvorská	Galerie		103513
Výtvarné techniky zač. I	14.00 - 15.30	Iva Fíková	Riegerova 65		103213
Kytara začátečníci I 1-3 třída	14.00 - 14.45	Eva Kail	Sálek		103521
Kytara začátečníci II 4-9 třída	14.45 - 15.30	Eva Kail	Sálek		103522

Výtvarné techniky pokročilí II.	15.30 - 17.00	Iva Fíková	Riegerova 65	103216
Kytara začátečníci III	15.30 - 16.15	Bára Stehlíková	Sálek	103523
Kytara začátečníci IV	16.15 - 17.00	Bára Stehlíková	Sálek	103524
Angličtina II. stupeň	17.15 - 18.15	Bára Stehlíková	Sálek	103153
3D tisk-laboratoř od 10 let	16.00 - 17.00	Luboš Jeřábek	Učebna	103414
Základy robotiky čtvrtek	17.00 - 18.00	Luboš Jeřábek	Učebna	103415
Flétna, klávesy	13.30 - 16.30	Petr Nováček	Galerie	103503
Výtvarné techniky zač. II	14.00 - 15.30	Iva Fíková	Riegerova 65	103214
Keramika V starší	14.30 - 16.00	Jana Krejsová	Keramika	103205
Kytara mírně pokročilí I	15.00 - 15.45	Jan Grünwald	Sálek	103525
Kytara mírně pokročilí II	15.45 - 16.30	Jan Grünwald	Sálek	103526
Divadelní od 8 let	16.00 - 17.30	M. Červenková	Galerie	103221
Keramika VI starší	16.00 - 17.30	Jana Krejsová	Keramika	103206
Šachy	16.45 - 18.00	Petr Nováček	Učebna	103131
Kytara pokročilí	16.30 - 17.15	Jan Grünwald	Sálek	103527

Rozpis tanečních kroužků (TO) ve školním roce 2020/2021

pondělí

Průprava- gymnastika1(5- 18let)	14:00 - 15:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	103351
RII Street soutěžní (6-12 let)	14:00 - 16:00	Helena Prchalová	Riegrova 65	103332
Průprava- gymnastika2(5- 18let)	15:00 - 16:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	103352
RIII A Street soutěžní (12-16 let)	16:00 - 18:00	Helena Prchalová	Riegrova 65	103333
Mažoretky (6- 16 let) 1.část trén.	17:00 - 18:00	Sedliská, Zahrádková	sál MDDM	103381
Kalanetika dospělí	18:00 - 19:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	103373
RIV Street soutěžní (nad 14 let)	18:00 - 20:00	Helena Prchalová	Riegrova 65	103334

úterý

Průprava- gymnastika3(5- 18let)	14:00 - 15:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	103353
Moderna nesout.I (5-10 let)	15:00 - 16:00	Anna Poupová	sál MDDM	103311
Street nesout. II (10-16 let)	16:00 - 17:00	Anna Poupová	sál MDDM	103337
RIII B Moderna	17:00 - 19:00	Tereza	sokolovna	103304

(10-14 let)		Rothová		
Electric Boogie	17:00 - 18:00	David	sál MDDM	103341
(6- 99 let)		Procházka		
RIVB Moderna	18:00 - 21:00	Sarah	Riegrova 65	103306
(nad 14 let)		Kubaričová		
REC (nad 15	18:00 - 20:00	David	sál MDDM	103335
let) 1x za 14		Procházka		
dní				
streetová skupina mládeže				

středa

RI B Moderna	14:00 - 15:30	Alena	Riegrova 65	103301
(4- 8 let)		Navrátilová		
RIII B Street	15:30 - 17:00	David	Riegrova 65	103338
soutěžní (10-16		Procházka		
let)				
Průprava-	16:00 - 17:00	Alena	sál MDDM	103354
gymnastika4(5-		Navrátilová		
18let)				
RIII Disko	17:00 - 19:00	Anna	Riegrova 65	103321
soutěžní (10-16		Korousová		
let)				
Disko nesout. II	17:00 - 18:00	Sára Štefková	sál MDDM	103323
(10-16 let)				
RIV A Moderna	19:00 - 21:00	Tereza	Riegrova 65	103307
(nad 15 let)		Rothová		

čtvrtek

Disko nesout. I	16:00 - 17:00	Alena	Riegrova 65	103322
(5-10 let)		Navrátilová		
Orientální	16:00 - 17:00	Barbora	sál MDDM	103391
tanec rodiče s		Stehlíková		
děťmi				
Průprava-	17:00 - 18:00	Barbora	sál MDDM	103355
gymnastika5(5-		Stočesová		
18let)				
RII Moderna	17:00 - 19:00	Veronika	Riegrova 65	103303
(8-11 let)		Daníčková		
Taneční	17:15 - 18:15	Alice Pechová	sokolovna	103361
technika (9-14				
let)				
Moderna	18:00 - 19:00	Barbora	sál MDDM	103312
nesout.II (10-		Stočesová		
15 let)				
Taneční	18:15 - 19:15	Alice Pechová	sokolovna	103362
technika (nad				
12 let)				
RIV Scénický	19:00 - 21:00	Jana	Riegrova 65	103308
tanec (nad 15		Maroušková		
let)				

pátek

RIII A Moderna	16:00 - 18:00	Anna Poupová	Riegrova 65	103305
(12-16 let)				
Street nesout. I	16:00 - 17:00	Tereza	sál MDDM	103336
(5-10 let)		Uchýtilová		
Mažoretky 1x	17:00 - 19:00	Sedliská,	sokolovna	103381
za 14 dní -		Zahrádková		
2.část				
tréninku				

sobotanáhrady a mimořádné dle potřeby
tréninky**neděle**RIV C Moderna 19:00 - 21:00 Kristýna Bredová sál MDDM
(nad 15 let)**10. 3. Příležitostná zájmová činnost a akce jednotlivých oddělení****I. pololetí 2020**

den	akce	garant	oddělení
16.11.-14.12. vyhl. 6.1	Vánoční cena MDDM z obýváku	Alena Navrátilová	TO
21.10.2020	Lesní skřítkci – tvořivá soutěž	Iva Fíková	EO
23.10. – 1.11.20	QR hra	Iva Fíková	EO
21.12.2020	Vánoční krajina- on-line výtvarná soutěž	Iva Fíková	EO
listopad	Bojovka galerie I. Klánovice	Olča Procházková	SVV
leden	Bojovka galerie II. Klánovice	Olča Procházková	SVV
	Všechny další akce byly bohužel kvůli pandemii Covid odvolány a zrušeny		

II. pololetí 21

den	akce	garant	oddělení
21. 6. 21	Závěrečný koncert dětí z hudebního kroužku Housle/Klavír	Eliška Dvorská	HO
17.2.21	On-line rozhovor o talentových zkouškách	Iva Fíková	EO
1.4. 21	Evropa ve škole – soutěž	Iva Fíková	EO
14.6. – 31.8. 21	Výstava za plotem a na plotě	Iva Fíková	EO
6.7.21	Komentovaná prohlídka výstavy s autorem David Fuxa	Iva Fíková	EO
8.-12.3.21	Jarní prázdniny, městská stezka, putování městem	Olča Procházková	SVV
1.-5.4.21	Putování za vodními toky města Úval	Olča Procházková	SVV
28.-5.5.21	Sčítání čarodějnic	Olča Procházková	SVV
29-30.5.21	Den dětí jinak	Olča Procházková	SVV
5.6.21	Vojenské technické muzeum Lešany	Olča Procházková	SVV
12.6.21	Pochod "Stezkou Bohumila Hrabala"	Olča Procházková	SVV
18.-20.6.21	Víkend pod širákem Podhradí	Olča Procházková	SVV

10. 4. Prázdninová činnost MDDM

Letos jsme zejména kvůli neradostnému roku s covidem a chybějícím sociálním kontaktům mezi dětmi, připravili rekordní počet 17ti táborů. Na čtyři z nich jsme získali díky projektu LETNÍ KEMPY dotaci a tyto tábory byly pro účastníky zcela zdarma. Lektori připravili skvělé programy a ohlasy rodičů byly velmi pozitivní.

Prázdninová činnost MDDM 2021

1. 7. – 10. 7.	Ostružno	Pobytový tábor „Vesmírné putování“	Navrátilová, Jansa, Štípal, Sismilich,
1.7. + 2.7.,7.-9.7.	MDDM	Turistický příměstský tábor I	O. Procházková, D. Váňová, T. Prášilová
5. 7. – 9. 7.	65	Výtvarný příměstský tábor I	Iva Fíková, Agáta Krejsová
12. 7. – 16. 7.	65	Výtvarný příměstský tábor II	Iva Fíková, Agáta Krejsová
12. 7. – 16. 7.	MDDM	Turistický příměstský tábor II	O. Procházková, D. Váňová, T. Prášilová
19. 7. – 23. 7.	65	Výtvarný příměstský tábor III	Iva Fíková, Ela Krejsová
19. 7. – 23. 7.	MDDM	Turistický příměstský tábor III	O. Procházková, D. Konečná, J. Šveňhová
19. 7. – 23. 7.	65	Taneční příměstský tábor	K. Bredová, D.Procházka, B .Stočesová,
26 .7. - 30. 7.	MDDM	Elektrotechnický příměstský tábor	Pavel Sýkora, Luboš Jeřábek
26. 7. – 30. 7.	65	Hudební příměstský tábor	Eliška Dvorská, Jana Krejsová
2. 8. – 6. 8.	MDDM	Cyklistický příměstský tábor	O. Procházková, P. Frýdmanová, J. Fischer
14. 8. – 21. 8.	Louňovice	Taneční soustředění	Alena Navrátilová
16. 8. – 20.8.	65	Divadelní příměstský tábor	Dan Štípal, Alena Futterová
2. 8. -6. 8.	65	Volnočasový dotovaný tábor I.	Šveňhová Jana, Raibrová Veronika
9. 8. – 13. 8.	65	Volnočasový dotovaný tábor II.	Agáta Krejsová, Michaela Bartáková
16. 8. – 20. 8.	MDDM	Volnočasový dotovaný tábor III.	Kristýna Bredová, Barbora Stočesová
23. 8. -27. 8.	MDDM	Volnočasový dotovaný tábor IV.	Ela Krejsová, Luboš Jeřábek, Marie Rezková

10. 5. Práce s talenty

MDDM svým praktickým zaměřením velmi často vyprofiluje mladé uchazeče k jejich další profesní dráze. Zkušenosti a získané dovednosti v oblasti - taneční, výtvarné, dramatické, fotografické, literární tvorby apod., děti zúročí ve svém dalším životě, zvláště pokud je podporován jejich přirozený talent. Z toho vyplývá, že je třeba:

- speciálních zájmových útvarů pro talentované jedince, což se nám daří zejména v oblasti hudební (individuální hodiny klavíru, houslí, flétny a kláves), dale ve výtvarných činnostech kde mají děti individuální péči dle svých schopností.
- Práce s talenty na mimořádných tréninkových lekcích:
- sobotní, nedělní tréninky, individuální příprava, technické zdokonalení, prostorové zkoušky
- Mimořádné tréninky RII moderny, RII diska, RII a RIII streetu před soutěžemi probíhaly v sokolovně a Riegrově 65. Individuálně byly připravovány děti na MR v sólech Alenou Navrátilovou a Sarah Kubaričovou.
- organizování akcí pro děti a mládež s vyhraněnými zájmy (kulturně vzdělávacích a osvětových)
- podpora akcí mládeže pro mládež (divadlo, soutěže hry apod.)

K této běžné situaci, měla distanční výuka samozřejmě daleko, ale přesto naši lektori věnovali mnoho svého času k individuální péči o děti, i když byla tato péče poskytována přes monitory počítačů.

10. 6. Inkluzní program

Tento plán je vypracován pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří podmínky pro společné vzdělávání. Tento plán byl samozřejmě naplněn, i když jinou formou viz výše.

Zákonné normy:

- Novela školského zákona č. 82/2015 Sb. (školský zákon)
- Vyhláška č. 27/2016 Sb. (vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných).
- Metodika pro nastavování podpůrných opatření ve školách, ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Účastník zájmového vzdělávání se speciálními potřebami

Účastníkem zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která potřebuje k uskutečnění svých vzdělávacích potřeb na základě rovnoprávného vztahu, poskytnutí zvláštních podpůrných opatření. Těmito opatřeními ve školských službách se rozumí veškeré nezbytné úpravy ve vzdělávání a optimalizované podmínky vzdělávání, které odpovídají specifickým potřebám dítěte. Děti, žáci a studenti mají právo využívat tato poskytovaná podpůrná opatření školských zařízení bezplatně.

Podpůrná opatření prvního stupně jsou v MDDM Úvaly poskytovány účastníkům, kteří potřebují minimální úpravu metod, organizace a výukových prostředků, pro jejich zapojení a začlenění do sociální a komunikační sítě zájmového útvaru.

Konkrétní drobné úpravy v rámci jednoho kroužku, patří do kompetence vedoucího tohoto útvaru, který o opatřeních informuje přímého nadřízeného MDDM a zároveň tuto skutečnost zaznamená do Deníku konkrétního kroužku. Specifické úpravy v rámci zájmového útvaru, které daný vedoucí musí vytvořit:

- plán změn v organizaci kroužku a individuálním přístupu k účastníkovi
- individuální plán vzdělávání a způsobu práce s účastníkem
- o všech těchto opatřeních informovat zákonné zástupce a nadřízeného MDDM
- případné změny, konzultovat s výše uvedenými
- čtvrtletně, daná opatření hodnotí a zjišťuje, zda je tato podpora dostatečná.

Pokud již přímá podpora nepostačuje, vedoucí zájmového kroužku společně s dalšími vedoucími a ředitelkou MDDM, vytvoří Plán pedagogické podpory (PLPP), formulář PLPP v

příloze č. 3 Vyhlášky č. 27/2016. S tímto plánem je seznámen účastník zájmového útvaru a zákonný zástupce, případně další pracovníci, kteří mají účastníka ve svém kroužku.

Plán pedagogické podpory (PLPP) obsahuje:

Jméno a příjmení účastníka

Název zájmového kroužku, den a hodina schůzek

Důvod k sestavení PLPP

Datum vyhotovení

Datum plánovaného vyhodnocení (1x za 3 měsíce)

I. Charakteristika účastníka – popis obtíží, silné a slabé stránky

II. Stanovení cílů PLPP – stanovení cílů rozvoje účastníka

III. Podpůrná opatření v DDM

a) metody výuky – změny, úpravy

b) úpravy v organizaci výuky v zájmovém kroužku

c) hodnocení účastníka – jaké nastanou změny v hodnocení

d) pomůcky

e) vyhodnocení účinnosti PLPP datum

Plán je následně vyhodnocován 1 x za tři měsíce, pokud ani tato další upravená podpůrná opatření nejsou efektivní, vzdělávání žáka nemá tendenci se zlepšovat nebo se stav horší, bude doporučeno zákonným zástupcům a účastníkovi navštívení školského poradenského zařízení. MDDM předá poradenskému zařízení PLPP, aby se předešlo uplatňování neúčinných opatření. Poradenské zařízení po přezkoumání situace následně vydá opatření k uplatňování podpůrných opatření dalších stupňů.

10. 7. Soutěže a přehlídky

Letos bohužel neprobíhaly soutěže, kterých se tradičně MDDM účastní, ale vyhlásili jsme soutěže dvě a to pro účastníky ze všech koutů ČR on-line- taneční (Vánoční cena z obýváku) a výtvarnou (Vánoční krajina). Díky podpoře města, jsme mohli práce dětí promítat na citylightech a potěšení tak měla i široká veřejnost. Vlastně to byla taková výstava pod širým nebem.

Elektrotechnické kroužky a velký úspěch na státní soutěži v Medláncích Náš soutěžní tým CANSAT letos, v celostátním kole v brněnských Medláncích, obsadil fantastické druhé místo. Kluci mají velkou podporu veřejnosti a získávají i finanční podporu v podobě sponzorských darů.



Elektrotechnické, vědecké oddělení se opravdu velmi rozrostlo a potřebuje svého stálého vedoucího. Osloven bude od nového školního roku náš pedagog volného času a technik Pavel Sýkora.

10. 8 Odborná pomoc

Po řadu let umožňujeme odbornou praxi studujícím pedagogických škol, kteří si doplňují potřebné vzdělání, pokud můžeme vyhovět z časových důvodů. Tyto studenty často oslovujeme při našich akcích pro veřejnost a velmi často se stává, že ochotně pomáhají a s MDDM dále spolupracují.

Dále je naším úkolem:

Spolupracovat s dalšími školskými organizacemi, zejména metodicky pomáhat organizacím, které se zabývají volným časem dětí a mládeže a naopak využívat jejich zkušeností

Podporovat mladé talenty v oblasti taneční, hudební, výtvarné a literární

Podchytit více klientů z řad problémové mládeže.

11. Prevence sociálně patologických jevů

Probíhala průběžně napříč celým spektrem činnosti MDDM. Pro mládež a další zájemce byly uspořádány tematické akce,

Pravidelně spolupracujeme s komisí prevence kriminality města Úval, s policií ČR, s městskou policií města Úval a řadou dobrovolníků.

12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Jedním z pilířů zlepšování kvality výuky, nastavení bezpečnosti při jednotlivých činnostech, zvyšování odborných znalostí, jsou pedagogové pravidelně dále vzděláváni. V roce 20/21 proběhla tato školení:

2020			
jméno + název	č.faktury	datum	cena
Kyberšikana - online Krejsová J., Krejsová A., Fíková I.	MAP Brandýs	3. 11.	0
Microsoft office 365, všichni interní pracovníci	Sýkora	25. 11.	0
2021			
Problémy Covid školství (Navrátilová)	fa	31/5	835,-
Excel office (Fíková, Jeřábek)	2021023	3/6	1500,-
Periodické školení zdravotní ex+stálí	9333112	24/6	6600,-
Zdravotník (Futerová)	9333111	24/6	3500,-
Periodické školení BOZ ex+ stálí	Fa 216236	24/6	5396,-
Sýkora- Office 365 ve škole	Fa2215033	30/6	4443,12
Studium pedagogiky volného času 40h(Fuxa, Beyer, Borůvka, Kuklová, Daníčková, Uchytílová, Hertlová, Linhart, Havel)	Fa 800093	8/11	12150,-

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Letos jsme Českou školskou inspekci neměli.

14. Údaje o výsledcích control

Protokol č. 2/2021 kontrola hospodaření s poskytnutými finančními prostředky, svěřeným majetkem a vedení účetnictví. Dne 6. 5. 2021. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Krajská hygienická stanice, kontrola dne na letním táboře 7. 7. 2021. Vše bez závad.

15. Zpráva o hospodaření

Bude přiložena v lednu 2022 po účetní uzávěrce za rok 2021.

Dne 4. 11. 2021

Mgr. Jana Krejsová
ředitelka MDDM

